ZAMÓWIENIE ZAKWATEROWANIA I WYŻYWIENIA GRAND PRIX – PUCHAR POLSKI

.........................

pieczęć klubu

**Lublin 10-11.03.2018**

**Nazwa Klubu** ..........................................................................................................................................................

**Miejsce zakwaterowania** ....................................................................................................................................

**Telefon kontaktowy zamawiającego** ......................................................................................................................

**1. Zamówienia wyżywienia (wpisać liczbę posiłków)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dzień** | **Śniadanie** | **Obiad** | **Kolacja** |
| **9.03.2018** | **X** | **X** |  |
| **10.03.2018** |  |  |  |
| **11.03.2018** |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |  |

**2. Zamówienie na zakwaterowanie (wpisać liczbę osób)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dzień** | **Zawodnicy** | | **Trenerzy** | | **RAZEM** |
| **K** | **M** | **K** | **M** |
| **9/10.03.2018** |  |  |  |  |  |
| **10/11.03.2018** |  |  |  |  |  |
| **Ogółem** |  |  |  |  |  |

**DANE DO FAKTURY:**

**Nazwa odbiorcy** .......................................................................................................................................................................

**Adres odbiorcy** ........................................................................................................................................................................

**NIP** ................................................................

**Dodatkowe informacje dotyczące faktury : czy potrzebne wyrażenie: zakwaterowanie i wyżywienie.**

........................................................................ ........................................................................

Główny Księgowy Prezes//Dyrektor Klubu